

Korisničke upute za porezne obveznike MIKROeRAČUN aplikacija

Financira Europska unija – NextGenerationEU Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.



Povijest promjena

Verzija	Opis promjene	Datum promjene
4.0	Dodana nova funkcionalnost izdavanja eRačuna putem MIKROeRAČUN aplikacije	19. 10. 2026.

Sadržaj

1. Uvod	1
2. Pristup aplikaciji.....	1
Prijava u sustav	1
Odjava iz sustava	1
3. Početna stranica i navigacija	2
4. Ulazni eRačuni (zaprimljeni eRačuni)	2
Dostupni statusi eRačuna	5
5. Izlazni eRačuni (izdani eRačuni).....	8
Izdavanje eRačuna.....	10
Spremanje i slanje eRačuna.....	27
6. Pregledaj detalje eRačuna	33
Naplata eRačuna.....	34
7. Postavke	37
8. Prijava problema u radu s aplikacijom	37

1. Uvod

MIKROeRAČUN je **besplatna aplikacija** Porezne uprave namijenjena poreznim obveznicima za:

- zaprimanje eRačuna
- fiskalizacija zaprimanja eRačuna
- izdavanje eRačuna
- fiskalizacija izdanih eRačuna
- pregled detalja eRačuna
- elzveštavanje o odbijanju eRačuna
- elzveštavanje o naplati eRačuna
- čuvanje eRačuna u propisanim rokovima
- pregled i pretraživanje zaprimljenih eRačuna
- pregled i pretraživanje izdanih eRačuna

Aplikacija se koristi putem internetskog preglednika i dostupna je kroz sustav **ePorezna (NIAS)**.

2. Pristup aplikaciji

Prijava u sustav

1. prijavite se u **ePorezna sustav (NIAS)**
2. u izborniku **Usluge** odaberite **MIKROeRAČUN**
3. aplikacija se otvara u novoj kartici preglednika

Porezni obveznik koji prvi put pristupa aplikaciji treba prihvatiti opće uvjete korištenja aplikacije prema članku 55. stavak 2. Zakona o fiskalizaciji.

Napomena

U ePoreznu se prijavljujete koristeći vjerodajnicu najmanje niske razine sigurnosti što može biti i npr. ePass.

Ako se aplikacija ne otvara – provjerite da su omogućeni pop-up prozori.

Odjava iz sustava

- odaberite **Odjava** na desnoj strani zaglavlja aplikacije

3. Početna stranica i navigacija

Nakon prijave prikazuje se **početna stranica** koja sadrži:

- lijevi navigacijski izbornik
- osnovni podaci - zaglavlje s podacima o Poreznom obvezniku

The screenshot displays the MIKROeRAČUN web application interface. At the top, there is a header bar with the text 'Porezna' on the left, 'MIKROeRAČUN' in the center, and user information on the right including a profile icon, the letter 'A', and a logout button labeled 'Odjava'. On the left side, there is a vertical navigation menu with a close button (X) at the top. The menu items are: 'Početna' (highlighted with a home icon), 'Ulazni eRačuni' (with a magnifying glass icon), 'Izlazni eRačuni' (with a document icon), and 'Postavke' (with a gear icon). At the bottom of the menu is a button labeled 'Upute za korištenje'. The main content area on the right is titled 'Početna' and 'Osnovni podaci'. It contains a form with three input fields: 'OIB', 'Naziv', and 'Adresa', each with a small icon to its left.

4. Ulazni eRačuni (zaprimljeni eRačuni)

Putanja: **Lijevi izbornik → Ulazni eRačuni**

Na ovoj stranici moguće je:

- pretraživati ulazne eRačune po kriterijima
- pregledavati listu zaprimljenih eRačuna
- mijenjati status jednog ili više eRačuna (ako su svi odabrani u istom početnom statusu)
- funkcionalnost svi stupci → prilagođavati stupce tablice (prikaz) prema potrebama
- otvoriti detalje dokumenta

Porezna MIKROeRAČUN

Početna / Ulazni eRačuni

Osnovni podaci

OIB: Naziv: Adresa:

Pretraga

Naziv izdavatelja: OIB izdavatelja: Datum izdavanja od: Datum izdavanja do:

Datum dospijeća od: Datum dospijeća do: Status dokumenta: Vrsta dokumenta:

Iznos s PDV-om od: Iznos s PDV-om do:

[Izbrisi kriterije](#) [Pretraži](#)

	Broj dokumenta	Datum izdavanja	Datum dospijeća	Datum zaprimanja	Naziv izdavatelja	OIB/POV ID broj	Iznos s PDV-om	Status dokumenta	Vrsta dokumenta	Broj priloga	Detalji
☒	29062026-TP-6225	29.06.2026.	30.06.2026.	21.09.2026.		63012285861	238,00	Odbijen	380 - Komercijalni račun	0	Detalji
☐	API-5-P1-7	01.02.2026.	31.05.2025.	14.07.2026.		48894851346	900,00	Odbijen	380 - Komercijalni račun	0	Detalji

[Promjena statusa](#) [Svi stupci](#)

[Upute za korištenje](#)

Putanja: Tablica rezultata → Detalji

Porezna MIKROeRAČUN

Početna / Ulazni eRačuni / Detalji eRačuna

Detalji dokumenta

Broj dokumenta: 7157/00001/100

Naziv izdavatelja: V

Datum izdavanja: 24.04.2026.

Vrsta dokumenta: Komercijalni račun

Poslovna jedinica: Status dokumenta: Plaćen

Porezni status: Fiskaliziran

[Dvori detalje](#)

Plaćen

Datum i vrijeme: 10.10.2026. 08:54:03

Prihvaćen

Datum i vrijeme: 10.10.2026. 08:53:13

Plaćen

Datum i vrijeme: 05.10.2026. 11:01:06

Fiskaliziran

Datum i vrijeme: 06.07.2026. 12:53:34

[Upute za korištenje](#)

• Pregledaj detalje dokumenta

U prikazu detalja dostupan je:

- pregled osnovnih podataka iz eRačuna
- pregled detalja podataka iz eRačuna
- povijest promjena statusa (datum i vrijeme)
- opcije:
 - promjena statusa
 - izvoz eRačuna
 - odbijanje eRačuna

Porezna MIKROeRAČUN AI 3) Odjava

Početna / Ulazni eRačuni / Detalji eRačuna Izveži Promjena statusa Odbij eRačun

Detalji dokumenta

Broj dokumenta: 7157/00001/100
Naziv izdavatelja:
Datum izdavanja: 24.04.2026.
Vrsta dokumenta: Komercijalni račun
Poslovna jedinica:
Status dokumenta: Plaćen
Porezni status: Fiskaliziran

Zahvati detalje

- Osnovni podaci
- Primatej
- Izdavatelj
- Upute za plaćanje
- Isporuka
- Stavke računa
- Raspodjela PDV-a
- Ukupni iznos na razini dokumenta
- Napomena

Osnovni podaci

Broj dokumenta: 7157/00001/100	Kopija dokumenta: NE	OIB: -	OIB operatera: -
Identifikator specifikacije: urn:cen.eu:en16931:2017#compliant#urn:mfn.gov.hr:claus-2025:1.0#conformant#urn:mfn.gov.hr:ext-2025:1.0	Vrsta dokumenta: Komercijalni račun	Šifra vrste dokumenta: 380	Vrsta poslovnog procesa: P3
Datum i vrijeme izdavanja: 24.04.2026. 10:46:49	Datum dospijeća plaćanja: 24.04.2027.	Datum rok plaćanja: -	Šifra valute: EUR
Šifra valute obračunatog PDV-a: -	Šifra datuma na koji PDV postaje važeći: -	Datum obračunskog razdoblja: -	Referenca na prethodni račun: -
Datum izdavanja prethodnog: -	Referenca na primatelja: -	Referenca na projekt: -	Ugovor: -
Naruđbenica: -	Prodajni nalog: -	Otpremnica: 07620	Referenca na ponudu: -
Primika: -	ID fakturiranog objekta: -	Identifikator sheme: -	Mjesto troška: -
Dokument potpisan: DA			

[Upute za korištenje](#)

- Izvezi dokument** – Odabirom Izvezi dokument se sprema lokalno na uređaj korisnika

Porezna MIKROeRAČUN AI 3) Odjava

Početna / Ulazni eRačuni / Detalji eRačuna Izveži Promjena statusa Odbij eRačun

Detalji dokumenta

Broj dokumenta: 7157/00001/100
Naziv izdavatelja:
Datum izdavanja: 24.04.2026.
Vrsta dokumenta: Komercijalni račun
Poslovna jedinica:
Status dokumenta: Plaćen
Porezni status: Fiskaliziran

Zahvati detalje

- Osnovni podaci
- Primatej
- Izdavatelj
- Upute za plaćanje
- Isporuka
- Stavke računa
- Raspodjela PDV-a
- Ukupni iznos na razini dokumenta
- Napomena

Osnovni podaci

Broj dokumenta: 7157/00001/100	Kopija dokumenta: NE	OIB: -	OIB operatera: -
Identifikator specifikacije: urn:cen.eu:en16931:2017#compliant#urn:mfn.gov.hr:claus-2025:1.0#conformant#urn:mfn.gov.hr:ext-2025:1.0	Vrsta dokumenta: Komercijalni račun	Šifra vrste dokumenta: 380	Vrsta poslovnog procesa: P3
Datum i vrijeme izdavanja: 24.04.2026. 10:46:49	Datum dospijeća plaćanja: 24.04.2027.	Datum rok plaćanja: -	Šifra valute: EUR
Šifra valute obračunatog PDV-a: -	Šifra datuma na koji PDV postaje važeći: -	Datum obračunskog razdoblja: -	Referenca na prethodni račun: -
Datum izdavanja prethodnog: -	Referenca na primatelja: -	Referenca na projekt: -	Ugovor: -
Naruđbenica: -	Prodajni nalog: -	Otpremnica: 07620	Referenca na ponudu: -
Primika: -	ID fakturiranog objekta: -	Identifikator sheme: -	Mjesto troška: -
Dokument potpisan: DA			

Izvoz

Želite li preuzeti odabrane dokumente?

Odustani Izveži

[Upute za korištenje](#)



Preuzeta ZIP datoteka sadrži:

- xml eRačuna
- PDF vizualizaciju.

PDF vizualizacija obuhvaća i 2D barkod za plaćanje.

⚠ Važno

Barkod se generira na temelju podataka iz eRačuna. Prije plaćanja obvezno provjeriti podatke za uplatu.

- **Promijeni status dokumenta**

Status se može promijeniti:

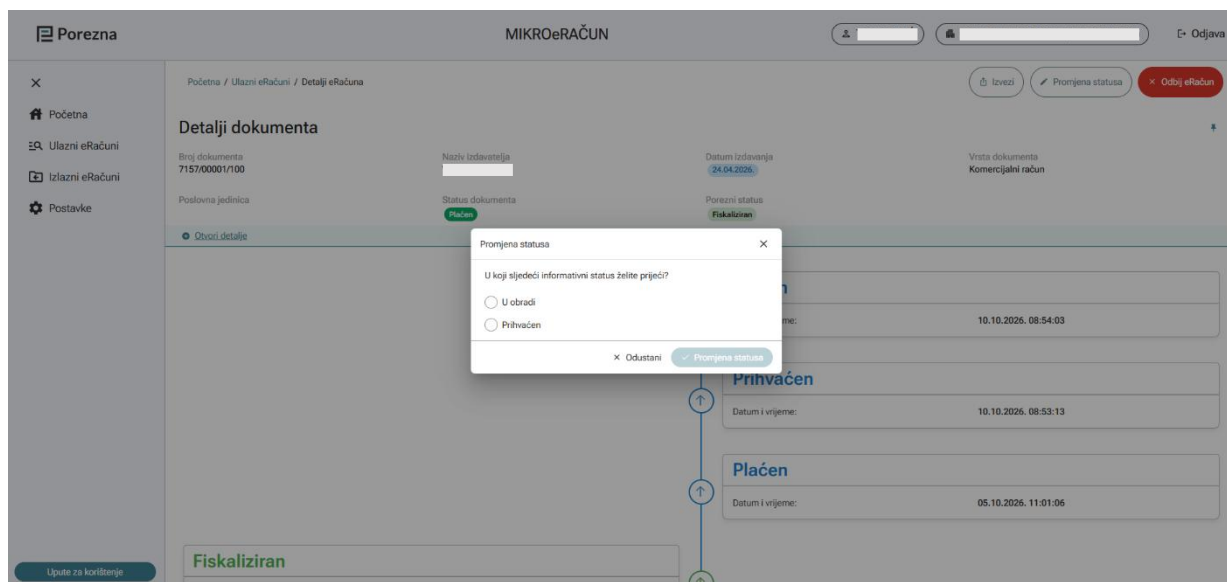
- iz liste ulaznih dokumenata
- unutar detalja eRačuna.

Postupak:

1. Označite eRačun
2. Odaberite **Promjena statusa**
3. Odaberite novi status
4. Potvrdite promjenu

Dostupni statusi eRačuna

- u obradi
- prihvaćen
- plaćen



The screenshot displays the 'MIKROeRAČUN' interface. On the left is a sidebar with navigation links: 'Porezna', 'Početna', 'Ulazni eRačuni', 'Izlazni eRačuni', and 'Postavke'. The main area is titled 'Detalji dokumenta' and shows document details: 'Broj dokumenta: 7157/00001/100', 'Datum izdavanja: 24.04.2026.', 'Vrsta dokumenta: Komercijalni račun', 'Status dokumenta: Prihvaćen', and 'Porezni status: Fiskaliziran'. A timeline on the right shows four status changes: 'Prihvaćen' (15.10.2026, 08:06:47), 'Plaćen' (10.10.2026, 08:54:03), 'Prihvaćen' (10.10.2026, 08:53:13), and 'Plaćen'. At the top right, there are buttons for 'Izvezi', 'Promjena statusa', and 'Odbij eRačun'.

⚠ Važno

Ograničenja kod promjene statusa:

- „Prihvaćen“ → nije moguće vratiti u status „U obradi“
- „Plaćen“ → nije moguće vratiti u „Prihvaćen“ ili „U obradi“

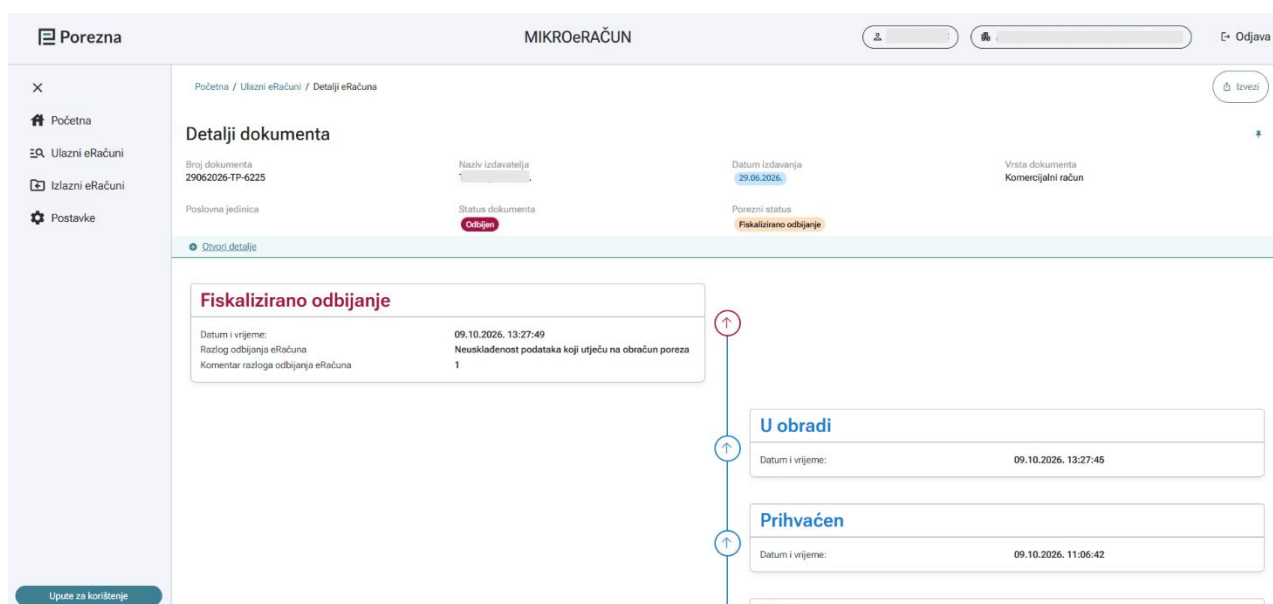
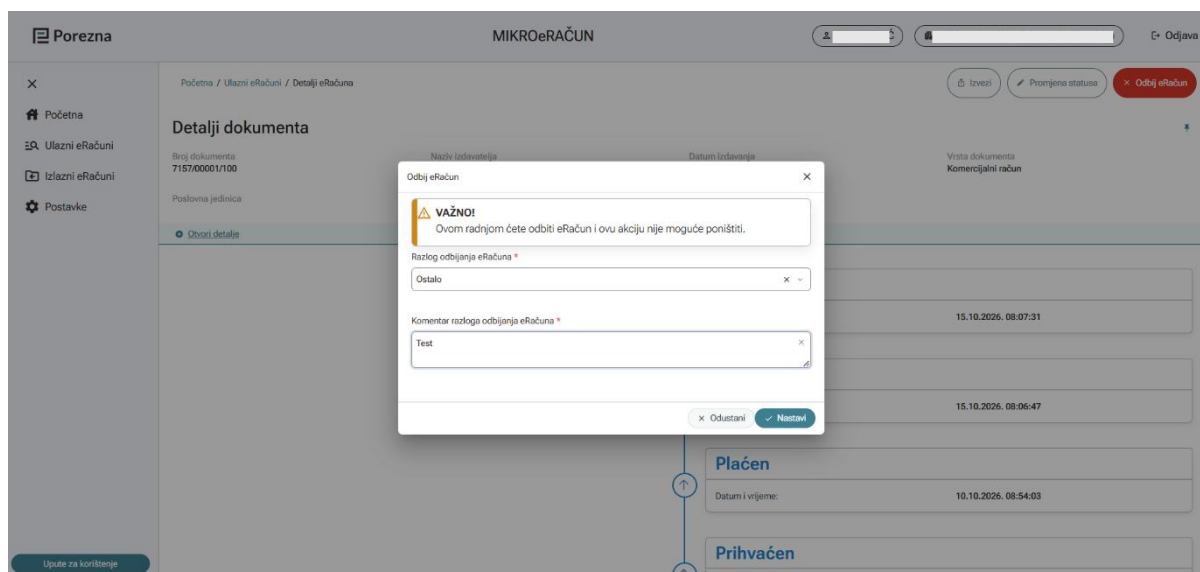
i Napomena

Navedeni statusi koriste isključivo poreznom obvezniku za njegovu evidenciju, ne evidentiraju se u sustav za Fiskalizaciju. Jedini status koji se evidentira u sustavu za Fiskalizaciju je status Odbijanja – detalji u nastavku.

Odbijanje eRačuna

Postupak odbijanja:

1. odaberite opciju **Odbij eRačun**
2. **odaberite razlog odbijanja eRačuna**
3. upišite komentar **razloga odbijanja eRačuna** (slobodan unos)
4. potvrdite upozorenje - **Nastavi**
5. eRačun dobiva status **Fiskalizirano odbijanje**



i Napomena

Nakon što porezni obveznik odabere akciju Odbij eRačun navedena informacija se šalje u sustav elzvještavanja kao poruka elzvještavanja o Odbijanju. Navedena poruka je isto tako vidljiva u FiskAplikaciji poreznog obveznika kroz koju ima pregled svih poruka Fiskalizacije i elzvještavanja.

5. Izlazni eRačuni (izdani eRačuni)

Putanja: **Lijevi izbornik → Izlazni eRačuni**

Na ovoj stranici moguće je:

- kreirati nove eRačune odabirom opcije **Kreiraj novi eRačun**
- poslati eRačune sukladno Zakonu o fiskalizaciji
 - za račune koje nije moguće poslati kao eRačun, račun uručite primatelju na drugi način, a podatke o isporuci možete dostaviti Poreznoj upravi putem elzvjешtavanja korištenjem ove aplikacije, sukladno članku 51. Zakona o fiskalizaciji
- ažurirati postojeće spremljene dokumente (kroz unosnu formu nakon inicijalnog spremanja ili odabirom akcije **Izmijeni** u tablici izlaznih eRačuna)
- izraditi nove dokumente iz postojećih kreiranih/poslanih (kroz unosnu formu nakon inicijalnog spremanja ili odabirom akcije **Izradi novi eRačun iz predloška** u tablici izlaznih eRačuna)
- brisati kreirane dokumente (odabirom akcije **Obriši** u tablici izlaznih eRačuna)
- pretraživati izlazne eRačune prema odabranim kriterijima
- pregledavati listu poslanih eRačuna
- otvoriti i pregledavati detalje eRačuna koji su u statusu Slanje u tijeku, Poslan u elzvjешtavanje, Isporučen, Greška isporuke, Zaprimljen, Naplaćen
- mijenjati status odabranog eRačuna u *Naplaćen* nakon procesa fiskalizacije

Putanja: **Izlazni eRačuni → Kreiraj novi eRačun**

The screenshot shows the 'MIKROeRAČUN' web application. The left sidebar contains a navigation menu with 'Izlazni eRačuni' selected. The main content area is titled 'Kreiraj novi eRačun' and contains a form for creating a new invoice. The form is divided into two main sections: 'Osnovni podaci' (Basic data) and 'Pretraga' (Search). The 'Osnovni podaci' section includes fields for OIB, name, and address. The 'Pretraga' section includes various filters such as 'Naziv primatelja', 'OIB primatelja', 'Naziv izdavatelja', 'Broj dokumenta', 'Tip dokumenta', 'Vrsta procesa', 'Vrsta dokumenta', 'Datum izdavanja od', 'Datum izdavanja do', 'Iznos s PDV-om od', 'Iznos s PDV-om do', and 'Status dokumenta'. At the bottom of the form, there is a table with columns: 'Broj dokumenta', 'Datum izdavanja', 'Iznos s PDV-om', 'Status dokumenta', 'Naziv primatelja', 'Naziv izdavatelja', 'Vrsta procesa', 'Vrsta dokumenta', 'Status fiskalizacije', and 'Akcija'. The table shows one document with the number 'Odobrenje35/1/1', date '14.10.2026.', amount '-2.400,00 EUR', status 'Isporučen za slanje', and action 'Izradi novi eRačun'.

Pregled dokumenata u određenim statusima se obavlja kroz pretragu Izlaznih eRačuna.

Putanja: **Tablica rezultata → Akcija**

Porezna MIKROeRAČUN

OIB: [] Ime i prezime: [] Adresa: Trg brata Radića 1/1, 10000 Zagreb, Hrvatska

Pretraga

Naziv primatelja: [] OIB primatelja: [] Naziv izdavatelja: [] Broj dokumenta: [] Počinje sa: [] Unesite broj dokumenta: []

Tip dokumenta: [] Vrsta procesa: [] Vrsta dokumenta: [] Datum izdavanja od: []

Datum izdavanja do: [] Iznos s PDV-om od: [] Iznos s PDV-om do: [] Status dokumenta: []

Status fiskalizacije: []

[Izbrisi kriterije] [Pretraži]

Broj dokumenta	Datum izdavanja	Iznos s PDV-om	Status dokumenta	Naziv primatelja	Naziv izdavatelja	Vrsta procesa	Vrsta dokumenta	Status fiskalizacije	Akcija
Odobrenje35/1/3	14.10.2026.	-2.400,00 EUR	Spreman za slanje	OIB: []	[]	P9	381 - Odobrenje		[] [] [] []
Račun33/1/1	14.10.2026.	2.400,00 EUR	Spreman za slanje	OIB: []	[]	P1	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []

Lista Izlaznih eRačuna sadrži eRačune s pripadajućim akcijama za ažuriranje, brisanje kreiranih dokumenata, izradom novog eRačuna iz predloška te akciju za pregled detalja.

Broj dokumenta	Datum izdavanja	Iznos s PDV-om	Status dokumenta	Naziv primatelja	Naziv izdavatelja	Vrsta procesa	Vrsta dokumenta	Status fiskalizacije	Akcija
[]	29.09.2026.	- EUR	[]	OIB: []	[]	P2	875 - Račun za privremenu situaciju		[] [] [] []
[]	29.09.2026.	- EUR	[]	OIB: []	[]	P1	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []
[]	29.09.2026.	- EUR	[]	OIB: []	[]	P1	380 - Komercijalni račun	Fiskaliziran	[] [] [] []
[]	29.09.2026.	9,00 EUR	[]	OIB: []	[]	P4	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []
[]	29.09.2026.	9,00 EUR	[]	OIB: []	[]	P4	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []
[]	29.09.2026.	9,00 EUR	[]	OIB: []	[]	P4	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []
[]	29.09.2026.	9,00 EUR	[]	OIB: []	[]	P4	380 - Komercijalni račun	Isporučeno u eltzještavanje	[] [] [] []
[]	29.09.2026.	9,00 EUR	[]	OIB: []	[]	P1	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []
[]	29.09.2026.	9,00 EUR	[]	OIB: []	[]	P4	386 - Račun za predujam	Isporučeno u eltzještavanje	[] [] [] []

Klikom na *Izradi novi eRačun iz predloška* otvara se unosna forma s pretpopunjenim podacima iz već poslanog dokumenta.

Test_01092026-2	500,00 EUR	[]	Primatelj OIB: 00066797593	Obveznik d.o.o.	P1	380 - Komercijalni račun	[]
Test_01092026-1	500,00 EUR	[]	Primatelj OIB: 00066797593	Obveznik d.o.o.	P1	380 - Komercijalni račun	[]

U slučaju potrebe za brisanjem pojedinog dokumenta potrebno je kliknuti na ikonicu za brisanje te potvrditi odabir akcije u potvrdnoj poruci.

Osnovna pretraga Napredna pretraga

Naziv primatelja: [] Tip dokumenta: []

[Izbrisi kriterije] [Pretraži]

Rezultati pretrage: 108

Broj dokumenta	Datum izdavanja	Iznos s PDV-om	Status	Naziv primatelja	OIB izdavatelja	Vrsta procesa	Vrsta dokumenta	Status fiskalizacije	Akcija
Testniračun04092026773		196,00 EUR	Spreman za slanje	B2BTEST OIB: 11846726469	Obveznik d.o.o.	P1	380 - Komercijalni račun		[] [] [] []

i Napomena

Kolona Akcije ovisno o odabranom statusu eRačuna sadrži ikonicu za ažuriranje dokumenta s pomoćnim tekstom *Izmijeni*, ikonicu za brisanje dokumenta s pomoćnim tekstom *Obriši*, pregled dokumenta s pomoćnim tekstom *Otvori detalje*, ikonicu za Izradu novog eRačuna iz

predložka s pomoćnim tekstom Izradi novi eRačun iz predložka. Za dokumente s procesom P12 nije omogućena opcija kreiranja novog eRačuna iz predložka.

Izdavanje eRačuna

Nakon odabrane opcije **Izlazni eRačuni** → **Kreiraj novi eRačun** otvara se unosna forma, za uspješno spremanje eRačuna potrebno je ispravno odabrati/popuniti osnovni set sljedećih obaveznih podataka na sekcijama:

1. Sudionici (Izdavatelj, Primatelj, Operater)
2. Podaci o dokumentu (Broj dokumenta, Datum i vrijeme izdavanja, Poslovni proces, Tip dokumenta)
3. Specifikacije stavki (Naziv artikla, Količina, Jedinica mjere, Jedinичna cijena artikla, Kategorija PDV-a, KPD)
4. Podaci za plaćanje

Dokument nije moguće spremiti ako nisu sva obvezna polja popunjena te ako ne zadovoljava pravila norme i HR specifikacije.

Početak / Izlazni eRačuni / Kreiraj novi eRačun

Kreiraj novi eRačun

1. Sudionici

• Podaci o Izdavatelju

Podaci se automatski popunjavaju s podacima poreznog obveznika u čije ime je potrebno izdati eRačun: OIB ili porezni broj, ID pravne registracije (npr. matični broj ili OIB ako ne postoji vrijednost), Naziv izdavatelja, Ulica i kućni broj, Mjesto i Poštanski broj, Država (svi podaci se prenose iz RPO - registar poreznog obveznika). Iako su polja Ulica i kućni broj, Poštanski broj i Mjesto pretpopunjena omogućeno je njihovo uređivanje.

Porezna shema se dohvaća iz RPO te se puni ovisno o dohvaćenom podatku. Izdavatelj ovisno o potrebi može promijeniti poreznu shemu, opcije su FRE - Korisnik nije u sustavu PDV-a, VAT-Korisnik je u sustavu PDV-a. Ukoliko se označi da je porezna shema VAT-Korisnik je u sustavu PDV-a, tada se prikaže mogućnost uključivanja opcije "Oporezivanje prema naplaćenim naknadama".

1 Sudionici 2 Podaci o dokumentu 3 Specifikacije stavki 4 Podaci za plaćanje

[Izbrisati podatke na stranici](#)

Izdavatelj

Osnovni podaci

OIB ili porezni broj

Naziv izdavatelja *

Trgovački naziv

ID pravne registracije

Porezna shema *

Ulica i kućni broj *

Mjesto *

Poštanski broj *

VAT - Korisnik je u sustavu PDV-a

Trg. štava fizičima 1/1/1

Zagreb

10000

Država *

Dodatni pravni podaci izdavatelja

☐ Oporezivanje prema naplaćenim naknadama

Za primjenu postupka oporezivanja prema naplaćenim naknadama potrebno je označiti da ste u sustavu PDV-a.

Kontakt i identifikacija

Kontakt ime i prezime

Telefon/Telefax

E-mail adresa

Oznaka operatera *

OIB operatera *

AMS identifikator *

9934

81356475005

Izdavatelj samostalno može dodati:

- Trgovački naziv - može se koristiti ako se razlikuje od naziva izdavatelja.
- ID pravne registracije - identifikator koje izdaje registarsko tijelo koji identificira Izdavatelja kao fizičku ili pravnu osobu (matični broj ili OIB).
- Dodatni pravni podaci izdavatelja (npr. memorandum, korisnik mora samostalno upisivati prilikom kreiranja eRačuna, a ukoliko koristi opciju kreiraj novi eRačun iz predloška tada će se kopirati taj podatak).

Napomena

Prepoznavanje ostalih nužnih podataka koje eRačun treba sadržavati prema posebnim propisima s obzirom na područje na kojem posluje određeni porezni obveznik – porezni obveznici pravne osobe primjerice prema Zakonu o trgovačkim društvima navode i podatke kao što su: tvrtka, sjedište, sud kod kojeg je upisan u sudski registar i broj pod kojim je to učinjeno, tvrtka i sjedište pravnih osoba kod kojih se vode njegovi računi i brojevi tih računa te iznos temeljnog kapitala s naznakom je li u cijelosti plaćen, a ako nije, s naznakom koji dio toga kapitala nije uplaćen. Ako za određenog poreznog obveznika postoji obveza navođenja primjerice ovog seta podataka isti će taj set morati upisati samostalno u polju Dodatni pravni podaci prodavatelja.

Kontakt i identifikacija:

- Kontakt ime i prezime
- Oznaka operatera i OIB operatera (automatski se popunjava podacima prijavljenog korisnika).
- AMS identifikator se automatski popunjava ovisno o polju OIB ili porezni broj. To je podatak koji označava jedinstvenu elektroničku adresu ili jednostavnije identifikator sudionika kod razmjene eRačuna, na temelju tog podatka se identificira sudionik razmjene eRačuna pa je samim time ključan podatak.

Dodatno (oba podatka imaju svrhu kao kontakt podaci)

- Telefon/Telefaks
- E-mail adresa

- **Podaci o Primatelju eRačuna** - omogućena je pretraga prema OIB-u, također je moguć ručni unos podataka, ovisno o potrebi izdavatelja kome treba poslati eRačun. Podaci su podijeljeni u dva dijela Osnovni podaci te Kontakt i identifikacija.

Upisom OIB-a u polje *Pretraži po OIB-u* te klikom na akciju *Dohvati* se podaci o primatelju automatski popunjavaju s dohvaćenim podacima iz RPO.

Primatelj

Pretraži po OIB-u 

Ukoliko nije moguće dohvatiti podatke prikaže se poruka *Nije moguće automatski popuniti podatke o kupcu. Molim popunite obavezna polja.*

Osnovni podaci sadrže sljedeće podatke:

- OIB ili porezni broj - porezni broj s HR oznakom.
- Naziv primatelja - dohvaćeni naziv ili slobodni unos, ne postoji kontrola naziva primatelja.
- Trgovački naziv - može se koristiti ako se razlikuje od naziva Primatelja.
- ID pravne organizacije - identifikator koje izdaje registarsko tijelo koji identificira Primatelja kao fizičku ili pravnu osobu (matični broj).
- Ulica i kućni broj, Mjesto, Poštanski broj - ova unosna polja se prikazuju sve dok korisnik jednom ne dohvati podatke o primatelju. Nakon dohvaćenih podataka pojavljuje se novo polje Adresa koje sadrži podatke o Ulici i kućnom broju, Poštanskom broju te Mjestu.
- Država - automatski definirano kao Hrvatska.

Primatelj

Pretraži po OIB-u 

Osnovni podaci 

OIB ili porezni broj	Naziv primatelja *	Trgovački naziv	ID pravne registracije 
HR			

Adresa * 	Država *
Ulica grada Vukovara 18 A, Zagreb	Hrvatska

Kontakt i identifikacija

Kontakt ime i prezime	Telefon/Telefax	E-mail adresa	AMS identifikator *
			HR-V...

Identifikator primatelja 

Popunjeno prema OIB-u, provjerite podatke.

Kontakt i identifikacija:

- Kontakt ime i prezime
- Telefon/Telefaks
- E-mail adresa
- AMS identifikator automatski se popunjava ovisno o upisanom podatku za OIB ili porezni broj, a moguće ga je promijeniti ovisno o elektroničkoj adresi ili identifikatoru primatelja (HR:VAT ili GLN), označava jedinstvenu elektroničku adresu ili jednostavnije identifikator sudionika kod razmjene eRačuna. S tim podatkom je primatelj registriran

u centralnom registru u sklopu Fiskalizacije 2.0 i ovisno o upisanom podatku, prema istome će biti usmjeren eRačun ukoliko postoji registrirani primatelj sa upisanim podatkom. Većina sudionika razmjene eRačuna je registrirana sa OIB-om kao identifikatorom, ali postoji i niz korisnika koji su registrirani sa GLN podatkom (najčešće trgovačka društva zbog razmjene robnih računa).

- Identifikator primatelja (koristi se najčešće kada se eRačun šalje prema primatelju koji ima jedinstvene poslovne jedinice i za njih koristi posebne interne šifre).

Postoji i set podataka koji nije obavezan kod kreiranja eRačuna pa samim time nije automatski prikazan, ali ih Izdavatelj može upisati ukoliko je potrebno. To se odnosi na:

- Podaci za primatelja plaćanja se razlikuju od podataka izdavatelja
- Izdavatelja predstavlja porezni zastupnik
- Adresa isporuke razlikuje se od adrese primatelja

Podaci za primatelja plaćanja se razlikuju od podataka izdavatelja:

- Naziv primatelja plaćanja
- ID
- ID sheme
- ID pravne organizacije

Ukoliko izdavatelja predstavlja porezni zastupnik, na računu mora biti navedeno ime poreznog zastupnika Izdavatelja ukoliko Izdavatelj ima poreznog zastupnika Izdavatelja. Svaki porezni zastupnik Izdavatelja mora imati PDV identifikacijski broj poreznog zastupnika Izdavatelja, a pored toga se moraju navesti i podaci o adresi radi usklađivanja s pravnim zahtjevima. Svi potrebni podaci su:

- Naziv poreznog zastupnika Izdavatelja
- Porezni broj
- Ulica i kućni broj
- Mjesto
- Poštanski broj
- Država

Treći dio se odnosi na adresu isporuke ako se razlikuje od adrese primatelja, a korisnik u ovom dijelu može upisati sljedeće podatke:

- Dostava na ime stranke
- GLN lokacija isporuke - najčešće se koristi kod robnih računa ovisno o ugovorenim detaljima između sudionika razmjene eRačuna.
- Ulica i kućni broj
- Mjesto
- Poštanski broj
- Država

Podaci za primatelja plaćanja se razlikuju od podataka izdavatelja

Primatelj plaćanja

Naziv primatelja plaćanja *

ID ID sheme ID sheme

ID pravne registracije ID sheme

Izdavatelj predstavlja porezni zastupnik

Porezni zastupnik izdavatelja

Naziv poreznog zastupnika izdavatelja Porezni broj Ulica i kućni broj Mjesto

Poljanski broj Država Odaberi

Adresa isporuke razlikuje se od Adrese Primatelja

Napomena

Dostava na ime stranke GLN lokacija isporuke Ulica i kućni broj Mjesto

Poljanski broj Država Primatka

Napomena

U slučaju procesa P12 gdje Primatelj šalje račun Izdavatelju mogućnost pretrage po OIB-u se provodi za Izdavatelja.

Kreiraj novi eRačun (P12 - Sencodavanje računa - 389 - Sencodavanje računa (0=1073))

1 Sudionici Podaci o dokumentu Specifikacije stavki Podaci za plaćanje

Izbrisati podatke na stranici

Izdavatelj

Pretraži po OIB-u Dohvati

Osnovni podaci

OIB ili porezni broj Naziv izdavatelja * Trgovački naziv ID pravne registracije

Porezna shema * Dodatni pravni podaci izdavatelja

FRE - Korisnik nije u sustavu PDV-a

Adresa * Država *

Hum Zabočki 1 B, Hum Zabočki Hrvatska

Kontakt i identifikacija

Kontakt ime i prezime Telefon/Telefax E-mail adresa Oznaka operatera *

OIB operatera * AMS identifikator * Identifikator izdavatelja

HR-VAT 0...

Popunjeno prema OIB-u, provjerite podatke.

Nakon unosa svih obveznih podataka o *Sudionicima* omogućen je odabir opcije *Sljedeća* za unos *Podataka o dokumentu*.

Kontakt i identifikacija

Kontakt ime i prezime Telefon/Telefax E-mail adresa AMS identifikator *

HR-VAT

Identifikator primatelja

Odaberi

Podaci za primatelja plaćanja se razlikuju od podataka izdavatelja

Izdavatelj predstavlja porezni zastupnik

Adresa isporuke razlikuje se od Adrese Primatelja

Sljedeća

Odustani

Nakon što prijeđemo na unos tog bloka podataka, vidljivo je da je prethodni set podataka validan, označena sekcija zelenom kvačicom te je tek tada moguće ručno klikati po navigacijskoj traci za prethodni korak.

2. Podaci o dokumentu

- **Proces** - s desne strane postoji objašnjenje što koji poslovni proces označava, a to je dostupnom klikom na akciju *Opisi procesa*.

Dodatno, dokument opisa procesa dostupan je na stranicama Porezne uprave, *Fiskalizacija 2.0/eRačun*, u dijelu *eRačun* pod *Dokumentacijom*.

Odabir procesa i tipa dokumenta je iz padajućeg izbornika.

Ovisno o odabranom procesu za Odabir dokumenta se nude tipovi dokumenata koje je preporučeno koristiti uz taj proces.

Ako želite promijeniti proces ili tip dokumenta iz Računa u Odobrenje javit će se poruka upozorenja.

The screenshot shows the MIKROeRAČUN application interface. At the top, there are four tabs: 'Sudionici', '2 Podaci o dokumentu', 'Specifikacije stavki', and 'Podaci za plaćanje'. A red button 'Izbrisi podatke na stranici' is in the top right. The main section is titled 'Proces' with a link 'Opisi procesa'. Below it, 'Odabir procesa' has a dropdown menu showing 'P9 - Odobrenje ili izdavanje negativnog računa'. A warning dialog box is open in the center, titled 'Upozorenje', with the text: 'Promjenom procesa ili tipa dokumenta u Odobrenje, Korektivni račun ili Odobrenje za financijske ispravke bit će obrisane sve unesene reference na prethodni račun. Jeste li sigurni da želite izvršiti promjenu?'. The dialog has 'Odustani' and 'Potvrdi' buttons. Below the dialog, the 'Podaci o dokumentu' section contains fields for 'Broj dokumenta', 'Datum izdavanja' (28.08.2026.), 'Vrijeme izdavanja' (14:10), 'Datum isporuke', 'Obračunsko razdoblje od', 'Obračunsko razdoblje do', 'Datum nastanka obveze PDV-a', and an 'Indikator kopije računa' checkbox.

Napomena

Ako je potreban neki drugi tip dokumenta koji se nalazi na listi UNTDID 1001, a nije vidljiv putem aplikacije potrebno je obratiti se korisničkoj podršci.

• Podaci o dokumentu:

- Broj dokumenta - redni broj koji se zahtijeva u članku 226(2) Direktive 2006/112/EZ, Zakona o PDV-u [2], za jedinstvenu identifikaciju računa u poslovnom kontekstu, vremenskom okviru, operativnom sustavu i evidenciji Prodavatelja. Format zapisa za polje Broj dokumenta treba biti najmanje tri alfanumerička segmenta, svaki do 20 znakova, s dopuštenim i međusobno kombiniranim separatorima -, :, / i _.
- Datum dospijeca plaćanja - datum dospijeca plaćanja odražava datum dospijeca neto plaćanja. Za djelomična plaćanja navodi se prvi neto datum dospijeca. Odgovarajući opis složenijih uvjeta plaćanja može se navesti u Uvjetima plaćanja.
- Datum izdavanja - datum kada je izdan račun.
- Vrijeme izdavanja - vrijeme izdavanja računa.
- Datum isporuke - datum na koji se obavlja ili dovršava isporuka robe ili usluga.
- Obračunsko razdoblje isporuke od - početni datum isporuke dobara ili usluga.
- Obračunsko razdoblje isporuke do - datum na koji je dovršena isporuka robe ili usluga.
- Datum nastanka obveze PDV-a - datum nastanka porezne obveze obično je datum kada je roba isporučena ili kada su usluge dovršene ('datum nastanka porezne obveze'). Postoje i neke varijacije. Pogledati članak 226 (7) Direktive Vijeća 2006/112/EZ Zakona o PDV-u [2] za više informacija.

Opcija "**Indikator kopije računa**" se uključuje prema potrebi, označava je li račun kopija već poslanog računa ili izvornik (poslan prvi puta). Ako se eRačun šalje prvi puta, onda će opcija biti deaktivirana kao što je i automatski definirano prilikom kreiranja eRačuna. Međutim, ukoliko je izdavatelj poslao eRačun koji je nakon toga odbijen ili se ustanovilo da nešto nije u redu s njim, postoji mogućnost slanja kopije tog poslanog računa što znači da će Izdavatelj koristiti isti broj dokumenta, a u samome sadržaju računa promijenit će ono što nije bilo ispravno. Postoje poslovna pravila koja se moraju poštovati, ne može se mijenjati datum izdavanja te ostali podaci koji utječu na obračun PDV-a. Ukoliko Izdavatelj pokuša poslati račun

sa indikatorom kopije, a da prije toga nije kroz MIKROeRAČUN aplikaciju poslao izvornik, sustav mu neće dopustiti slanje eRačuna. Isto tako mu neće dopustiti ukoliko mijenja podatke koje utječu na obračun PDV-a ili datum izdavanja.

Kreiraj novi eRačun [P1 - Izdavanje računa za isporuke prema narudžbenicama, na temelju ugovora - 380 - Komercijalni račun \(B+19802\)](#)

Izbriši podatke na stranici

✓ Sudionici
2 Podaci o dokumentu
 ✓ Specifikacije stavki
✓ Podaci za plaćanje

Proces
Opisi procesa

Odabir procesa *

Odabir dokumenta *

Podaci o dokumentu

Broj dokumenta *

Datum dospijeća plaćanja *

Datum izdavanja *

Vrijeme izdavanja *

Datum isporuke

Obračunsko razdoblje od

Obračunsko razdoblje do

Datum nastanka obveze PDV-a

☐ Indikator kopije računa

Reference

Napomena

+ Nova napomena

« Prethodna
» Slijedeća
↳ Odustani

• Reference:

Ovisno o potrebi, Izdavatelj može upisati reference i/ili napomene pri kreiranju eRačuna. Reference su raspoređene u više posebnih dijelova, a prvi dio se odnosi na narudžbenice i ugovor. Referenca na narudžbenice se odnosi na identifikator referencirane narudžbenice koju izdaje Primatelj, a referenca ugovora se odnosi na identifikaciju ugovora, odnosno sami identifikator koji mora biti jedinstven u kontekstu konkretnog trgovinskog odnosa i za definirano vremensko razdoblje.

Reference
^

Narudžbenica

Ugovor

Dodatni popratni dokumenti/prilozi

+ Novi dokument/prilog

R.br.

Referenca na popratni dokument

Lokacija vanjskog dokumenta

Opis popratnog dokumenta

Prilog

Akcija

Nema podataka za prikaz.

Reference na prethodni račun

+ Nova referenca

R.br.

Referenca na prethodni račun

Datum izdavanja

Opis prethodnog računa

Akcija

Nema podataka za prikaz.

Dodatne reference

Referenca primatelja

Projekt

Prodajni nalog

Primka/Potvrda

Otpremnica/Dostavnica

Zahtjev za ponudom ili dijelovima ponude

ID fakturiranog objekta

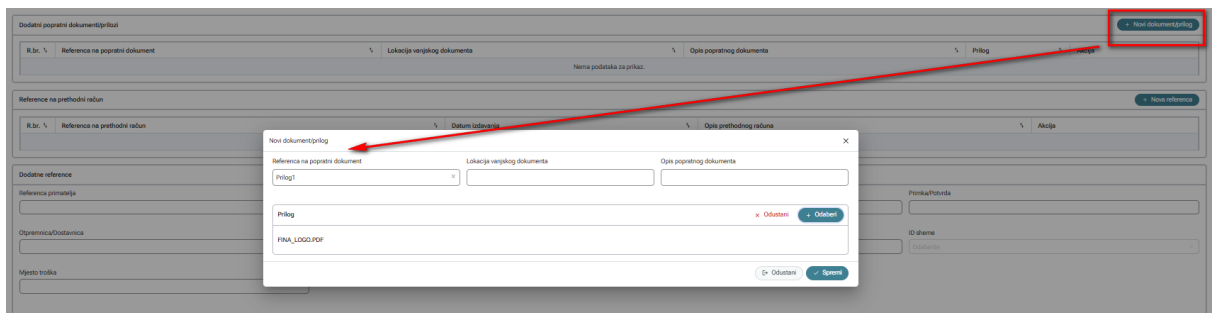
ID sheme

Mjesto troška

U podatkovnom bloku Reference korisnik ima mogućnost dodavanja neograničenog broja dodatnih popratnih dokumenata te referenci na prethodni račun. Ako se radi o tipu dokumenta Odobrenje, onda je dopušteno i obavezno dodati samo jednu referencu na prethodni račun.

Dodatni popratni dokumenti/prilozi - dodavanje kroz opciju *Novi dokument/prilog*

Izdavatelj mora navesti podatak za "Referenca na popratni dokument" što je identifikator popratnog dokumenta, a pored toga može se navesti i opis popratnog dokumenta. U situacijama kada je popratni dokument prevelik, tj. veći od dopuštene maksimalne veličine, može se koristiti i opcija "Lokacija vanjskog dokumenta" gdje Izdavatelj može dodati poveznicu na vanjski servis gdje je učitani popratni dokument.



Format priloga može biti sljedeći:

- application/pdf
- image/jpeg
- image/jpg
- image/png
- text/csv
- xlsx
- ods

Novi dokument/prilog

Referenca na popratni dokument*

Lokacija vanjskog dokumenta

Opis popratnog dokumenta

Prilog1

Prilog

+ Odaberi

Povucite i spustite datoteku kako biste ju učitali. Ukupna veličina svih priloga ne smije prelaziti 5 MB.

Nedozvoljeni tip datoteke. Podržani formati su pdf, jpeg, jpg, png, csv, xlsx, ods.

Odustani

Spremi

Ukupna maksimalna i pojedinačna veličina priloga je 5 MB.

Reference na prethodni račun - klikom na akciju *Nova referenca*, potrebno je upisati podatke za:

- Referenca na prethodni račun - obavezan podatak ako se želi dodati referenca na prethodni račun.
- Datum izdavanja - obavezan podatak ako se želi dodati referenca na prethodni račun.
- Opis prethodnog računa - nije obvezni podatak.

Dodatne reference:

- Referenca primatelja - identifikator kojega dodijeli Primatelj, a koji se koristi u svrhu internog usmjeravanja.
- Projekt - identifikacija projekta na koji se račun odnosi.
- Prodajni nalog - identifikator referenciranog naloga za isporuku, kojeg izdaje Izdavalatelj.
- Primka/Potvrda - identifikator referencirane primke.
- Otpremnica/Dostavnica - identifikator referencirane otpremnice.
- Zahtjev za ponudom ili dijelovima ponude
- ID fakturiranog objekta - to može biti pretplatnički broj, telefonski broj, mjerno mjesto, vozilo, osoba, itd., prema potrebi.
- ID sheme - identifikator identifikacijske sheme identifikatora fakturiranoga objekta.
- Mjesto troška - tekstualna vrijednost u kojoj je navedeno gdje treba knjižiti odgovarajuće podatke u financijsko računovodstvo kupca.

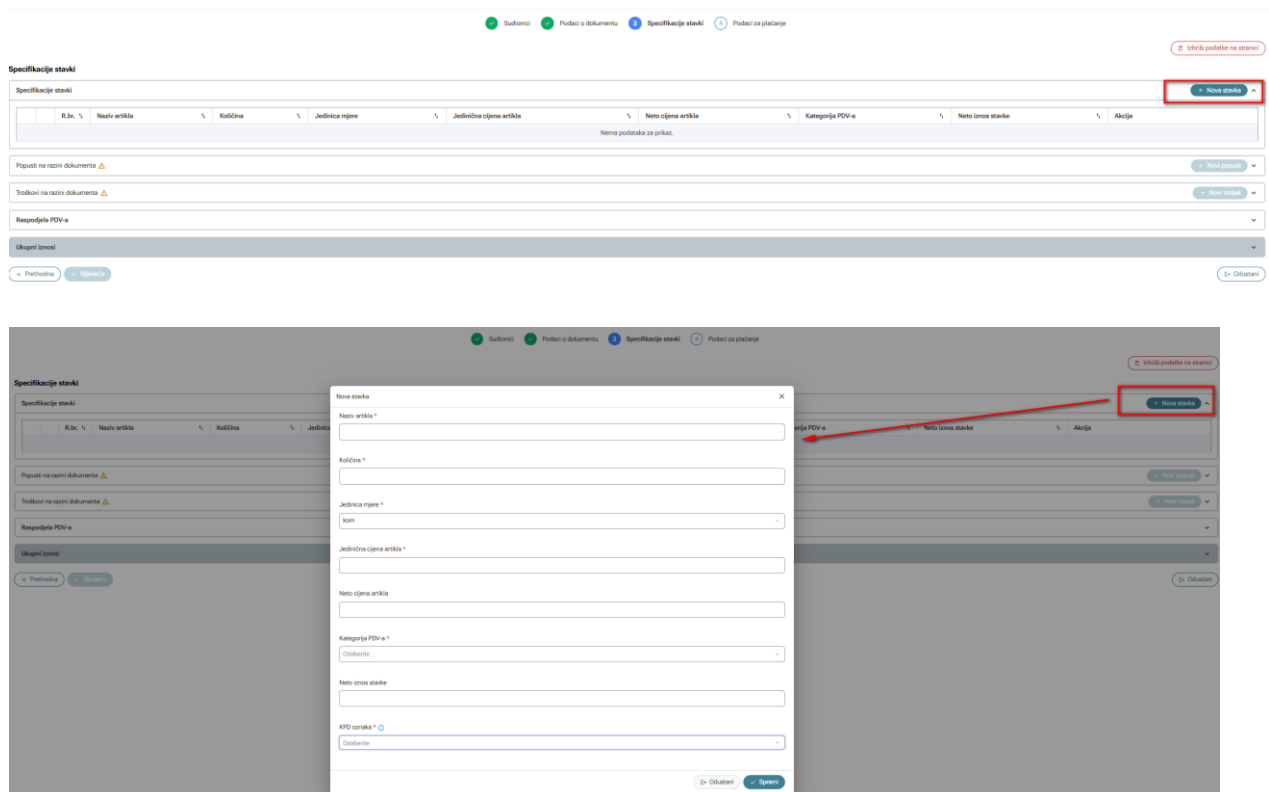
Nakon spremanja unesenih podataka, vidljiv je redak u tablicama.

Nakon popunjenih obveznih podataka o dokumentu omogućen je prijelaz na sekciju *Specifikacije stavki*.

Napomena

Odabirom procesa P4 - račun za predujam za vrstu dokumenta je moguće odabrati isključivo komercijalni račun (u svrhu izdavanja konačnog računa jer ga je moguće izdati odabirom ovog procesa) i račun za predujam.

3. Specifikacije stavki - za unos stavke potreban je odabir opcije *Nova stavka*.



Obvezni podaci stavke:

- Naziv artikla
- Količina
- Jedinica mjere
- Jedinичna cijena artikla
- Neto cijena artikla - automatski se izračuna vrijednost.
- Kategorija PDV-a - ukoliko je definirana porezna shema FRE - Korisnik nije u sustavu PDV-a, automatski će biti popunjena kategorija PDV-a s „Oslobođeno poreza“. Pored toga, Izdavatelj može odabrati i ostale kategorije kao što su Povratna naknada za ambalažu, Neoporezivo, Neoporezive naknade i Porez na potrošnju. Ukoliko je ipak definirana porezna shema VAT - Korisnik u sustavu PDV-a, tada Izdavatelj može odabrati i ostale porezne kategorije kao što je standardna stopa od 25% i ostale.

Nova stavka

Naziv artikla *

Artikl1

Količina *

5,00

Jedinica mjere *

kom

Jedinična cijena artikla *

35,000000

Neto cijena artikla

35,000000

Kategorija PDV-a *

PDV 25%

Oslobođeno od poreza

PDV 13%

PDV 25%

PDV 0%

Povratna naknada za ambalažu

Prijenos porezne obaveze

Odustani Spremi

Ako je u dokumentu porezna shema FRE te je prilikom spremanja stavke odabrana kategorija PDV-a *Oslobođeno poreza* onda se *Razlog oslobođenja od PDV-a stavke* automatski popunjava s tekстом "Oslobođenje od PDV-a prema članku 90. stavku 1. Zakona o PDV-u." i to polje se ne može uređivati.

Osnovni podaci

OIB ili porezni broj

HR07114020806

Porezna shema *

FRE - Korisnik nije u sustavu PDV-a

Specifikacije stavki

Specifikacije stavki

R.br.	%	Naziv artikla	%	Količina	%	Jedinica mjere	%	Jedinična cijena artikla	%	Neto cijena artikla	%	Kategorija PDV-a	%	Neto iznos stavke	%	Akcija
1.	3			3,00		kom		3,000000		3,000000		Oslobođeno poreza		9,00		

Klasifikacija *

R.br.	%	ID	%	ID sheme	%	Verzija	%	Akcija
1		41.00.11		CG		KPD 2025.		

Podaci o stavci

Opis artikla

Sniženje cijene artikla

Jedinica mjere jedinične cijene artikla

kom

Jedinična jedinična cijena *

1,000000

Mjesto troška

Referenca stavke ref. narudžbenice

Obračunsko razdoblje od

Obračunsko razdoblje do

Referenca narudžbenice na stavci

Referenca otpremnice na stavci

Referenca primke na stavci

Razlog oslobođenja od PDV-a stavke *

Oslobođenje od PDV-a prema članku 90. stavku 1. Zakona o PDV-u.

Za tu kombinaciju se automatski *Razlog oslobođenja od PDV-a na razini dokumenta* definira s vrijednošću "Oslobođenje od PDV-a prema članku 90. stavku 1. Zakona o PDV-u".

Raspodjela PDV-a						
Shema PDV-a	%	Iznos osnovice PDV-a	%	Iznos PDV-a	%	Razlog oslobođenja PDV-a
VAT		123,00		0,00		Oslobođenje od PDV-a prema članku 90. stavku 1. Zakona o PDV-u

- Neto iznos stavke - automatski se izračuna vrijednost.
- KPD oznaka - svaki artikl MORA imati identifikator klasifikacije artikla iz sheme Klasifikacija proizvoda po djelatnostima: KPD (CPA) – listID „CG“, osim u slučaju računa za predujam i odobrenja.

Nova stavka

Naziv artikla *

Artikl1

Količina *

5,00

Jedinica mjere *

kom

Jedinična cijena artikla *

35,000000

Neto cijena artikla

35,000000

Kategorija PDV-a *

PDV 25%

Neto iznos stavke

175,00

KPD oznaka *

05.10.01

KPD oznaka mora sadržavati 6 znamenaka (00.00.00).

[Odustani] [Spremi]

Imate mogućnost samostalno upisati KPD prilikom dodavanja stavke ili odabrati iz padajućeg izbornika, postoji i mogućnost pretrage tražene KPD oznake.

KPD oznaka *

Odsaberite

05

- > A PROIZVODI POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA
- > B PROIZVODI RUDARSTVA I VAĐENJA
- > C PROIZVODI PRERAĐIVAČKE INDUSTRIJE
- > D OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM, PLINOM, PAROM I KLIMATIZACIJA
- > E OPSKRBA VODOM; USLUGE UKLANJANJA OTPADNIH VODA, GOSPODARENJA OTPADOM I SANACIJE OKOLIŠA
- > F GRAĐEVINE I GRAĐEVINSKI RADOVI
- > G USLUGE TRGOVINE NA VELIKO I NA MALO
- > H USLUGE PRIJEVOZA I SKLADIŠTENJA

[Odustani] [Spremi]

Nakon odabira KPD oznake spremite stavku klikom na *Spremi*. Nakon spremanja stavke ona je prikazana u tablici rezultata te je omogućen unos osnovnog seta podataka o stavci, popusta i troškova na razini stavke, atributa te dodatno o stavci (s dodatnim setom podataka o stavci), uneseni podaci se automatski spremaju.

Specifikacije stavki

R.br.	%	Naziv artikla	%	Količina	%	Jedinica mjere	%	Jedinična cijena artikla	%	Neto cijena artikla	%	Kategorija PDV-a	%	Neto iznos stavke	%	Akcija
1		Artikl1		5,00		kom		35,000000		35,000000		PDV 25%		175,00		

Klasifikacije *

R.br.	%	ID	%	ID interne	%	Varijanta	%	Akcija
1		05.10.01		05		KPD 2025.		

Podaci o stavci

Opis artikla

Snižena cijena artikla

Jedinična mjera jedinične cijene artikla

Količina jedinične cijene *

Mjesto troška

Referenca stavke ref. napuštenice

Obratunsko razdoblje od

Obratunsko razdoblje do

Referenca napuštenice na stavci

Referenca otpremnice na stavci

Referenca primka na stavci

Rečeno razdoblje od PDV-a stavke

Popusti na razini stavke

Troškovi na razini stavke

Atributi

Dodatno o stavci

[Novi popust] [Novi trošak] [Novi atribut] [Novo dodatno]

Popusti na razini dokumenta

Troškovi na razini dokumenta

[Novi popust] [Novi trošak]

Postoji mogućnost uređivanja, brisanja i dupliciranja stavke (uz redak stavke), odabirom *Izmijeni* možete ažurirati stavku s novim vrijednostima i kategorijom PDV-a, podaci ažurirane stavke se automatski spremaju.

Specifikacije stavki

Specifikacije stavki + Nova stavka

Detalji o stavci	R.br.	Naziv artikla	Količina	Jedinica mjere	Jedinična cijena artikla	Neto cijena artikla	Kategorija PDV-a	Neto iznos stavke	Akcija
>	1.	Izrada projektne dokumentacije	1,000000	kom	2.400,000000	2.400,00	Oslobođeno poreza	2.400,00	✎ ✖

Klikom na Detalji o stavci proširi se ekran s dodatnim poljima za unos.

R.br.	Naziv artikla	Količina	Jedinica mjere	Jedinična cijena artikla	Neto cijena artikla	Kategorija PDV-a	Neto iznos stavke	Akcija
1.	Izrada projektne dokumentacije	1,000000	kom	2.400,000000	2.400,00	Oslobođeno poreza	2.400,00	✎ ✖

Klasifikacije + Nova klasifikacija

R.br.	ID	ID sheme	Verzija	Akcija
1	71.12.19	CG	KPD 2025.	

Podaci o stavci

Opis artikla

Izrada glavnog elektrotehničkog projekta modernizacije si

Sniženje cijene artikla

0,000000

Jedinica mjere jedinične cijene artikla

kom

Količina jedinične cijene *

1,000000

Mjesto troška

Referenca stavke ref. narudžbenice

Obračunsko razdoblje od

Obračunsko razdoblje do

Referenca narudžbenice na stavci

Sve prema narudžbenici broj N-4074-1166/26 OD 02.03.2

Referenca otpremnice na stavci

Referenca primke na stavci

Razlog oslobođenja od PDV-a stavke *

Oslobođenje od PDV-a prema članku 90. stavku 1. Zakona o I

Popusti na razini stavke + Novi popust

Troškovi na razini stavke + Novi trošak

Atributi + Novi atribut

i Napomena

Polje *količina jedinične cijene*:

- Polje određuje na koju se količinu odnosi jedinična cijena artikla. Standardno je postavljeno na 1 i u većini slučajeva nije ga potrebno mijenjati. Promijenite ga samo ako se jedinična cijena odnosi na količinu različitu od 1 jedinice mjere (npr. 4,50 € za 1.000 komada).

Dodatni podaci:

- Klasifikacije - osim klasifikacije po KPD-u, moguće je dodati i druge klasifikacijske kodove koji se koriste za omogućavanje grupiranja sličnih artikala u različite svrhe.
- Podaci o stavci - Izdavatelj ima mogućnost dodavanja niza detalja vezanih uz stavku kao što su npr. Opis artikla i reference na razini stavke.
- Popust na razini stavke

Novi popust na razini stavke

Osnovica *

175,00

Iznos *

5,00

Postotak (%)

2,857143

Razlog *

Odustani Spremi

R.br.	%	Naziv artikla	%	Količina	%	Jedinična mjera	%	Jedinična cijena artikla	%	Neto cijena artikla	%	Kategorija PDV-a	%	Neto iznos stavke	%	Akcija
1		Artikl1		5,00		kom		35,000000		35,000000		PDV 25%		170,00		

Klasifikacija *

R.br. % ID ID stavke Verzija Akcija

1 05,10.01 CG KPD 2025

Podaci o stavci

Opis artikla Sadržaj cijene artikla Jedinična mjera jedinične cijene artikla Količina jedinične cijene *

Mjesto troška Referenca stavke ref. narudžbenice Odnosno: nastojanje od Odnosno: nastojanje do

Referenca narudžbenice na stavci Referenca otpremnice na stavci Referenca primka na stavci Razlog oslobođenja od PDV-a stavke

Popusti na razini stavke

R.br.	%	Osnovica	%	Iznos	%	Postotak (%)	%	Razlog	%	Akcija
1		175,00		5,00		2,857143		x		

- Troškovi na razini stavke

Novi trošak na razini stavke

Osnovica *

170,00

Iznos *

1,00

Postotak (%)

0,588235

Razlog *

Odustani Spremi

- Atributi - naziv atributa ili svojstva artikla kao što je npr. Boja, a vrijednost npr.Crvena.

Popusti na razini stavke

R.br.	%	Osnovica	%	Iznos	%	Postotak (%)	%	Razlog	%	Akcija
1		175,00		5,00		2,857143		x		

Troškovi na razini stavke

R.br.	%	Osnovica	%	Iznos	%	Postotak (%)	%	Razlog	%	Akcija
1		170,00		1,00		0,588235				

Atributi

Dodaj stavci

Novi atribut

Naziv *

Artikl1

Vrijednost *

23

Odustani Spremi

- Dodatno o stavci - moguće je dodati niz podataka kao što su država podrijetla artikla ili neke druge vrste identifikatora kao što su npr. standardna šifra artikla koja je zapravo identifikator artikla koji se temelji na registriranoj shemi. Identifikacijska shema identificira se među odrednicama s popisa koji je objavila služba za održavanje ISO/IEC 6523.

R.br.	%	Naziv	%	Vrijednost	%	Akcija
1		Articul		23		

Dodaj novi stavak

ID artikla izdavanja
Standardna šifra artikla
ID sheme

ID artikla primanja
ID sheme

ID subjekta
ID sheme

ID sheme
ABN
ABCC-EDRA
ABN

Izdavatelj ima mogućnost dodavanja troškova i popusta na razini dokumenta koji se automatski brišu ako se naknadno dodaje/duplicira/ažurira/briše stavka specifikacije.

Popusti na razini dokumenta

R.br.	%	Kategorija PDV-a	%	Iznos	%	Osnovica	%	Postotak (%)	%	Razlog	Akcije
Nema podataka za prikaz.											

Troškovi na razini dokumenta

R.br.	%	Kategorija PDV-a	%	Iznos	%	Osnovica	%	Postotak (%)	%	Razlog	Akcije
Nema podataka za prikaz.											

Kod popusta i troška na razini dokumenta, Izdavatelj može upisati sljedeće podatke:

- Kategorija PDV-a - odabir stope ovisno o definiranoj poreznoj shemi u kartici Sudionici.
- Iznos
- Osnovica
- Postotak
- Razlog

Popusti na razini dokumenta

Troškovi na razini dokumenta

Raspodjela PDV-a

Ukupni iznos

Novi popust na razini dokumenta

Kategorija PDV-a *
PDV 20%

Iznos *

Postotak (%)

Razlog *

Iznos osnovica PDV-a
171,00

Razlog oslobođenja PDV-a

Informacije oko raspodjele PDV-a te Ukupne iznose sustav automatski izračunava na temelju spremljenih stavaka te popusta i troškova na razini dokumenta.

U Ukupnim iznosima se dodatno može ručno unijeti podatak za Iznos zaokruživanja i Plaćen iznos, ovisno o potrebi (npr. kreiranje konačnog računa nakon računa za predujam):

- Zbroj svih neto iznosa stavki
- Zbroj popusta na razini dokumenta
- Zbroj troškova na razini dokumenta
- Iznos koji dospijeva na plaćanje
- Ukupni iznos bez PDV-a
- HR neoporeziv iznos - pojavljuje se u specifičnim situacijama ovisno o odabranoj poreznoj kategoriji PDV-a.

- Ukupni iznos PDV-a
- Ukupni iznos s PDV-om

Ukupni iznosi	
Zbroj svih neto iznosa stavki	6.360,70
Zbroj popusta na razini dokumenta	0,00
Zbroj troškova na razini dokumenta	0,00
Iznos zaokruživanja	0,00
Plaćen iznos	0,00
Iznos koji dospijeva na plaćanje	7.185,20
Ukupni iznos bez PDV-a	6.360,70
HR neoporezivi iznos	7,84
Ukupni iznos PDV-a	824,50
Ukupni iznos s PDV-om	7.185,20

Napomena

Stavka s kategorijom PDV-a *Neoporezivo* se ne može u istom dokumentu kombinirati sa stavkama koje sadrže ostale stope PDV-a.

Nakon unosa svih obveznih podataka na *Specifikaciji stavki* omogući se odabir opcije *Sljedeća* za unos *Podataka za plaćanje*.

4. Podaci za plaćanje

Načini plaćanja:

- Transakcijski račun - Izdavatelj ima mogućnost dodavanja Opisa plaćanja, Modela i poziva na broj, IBAN-a (obvezni element), BIC oznake, Naziv računa za plaćanje i Uvjete plaćanja.
- Kartično plaćanje - moguće je dodati Opis plaćanja, Model i poziv na broj, Primarni broj računa kartice (obvezni element, ali ograničen na unos 4-6 znamenki radi sigurnosti) i Naziv vlasnika kartice.
- Gotovina - može se dodati Opis plaćanja i Uvjeti plaćanja.
- Ostalo - može se dodati Opis plaćanja i Uvjeti plaćanja.

Ovisno o odabranom načinu plaćanja, potrebno je upisati određeni set podataka.

✓ Sudionici
✓ Podaci o dokumentu
✓ Specifikacije stavki
4 Podaci za plaćanje

Izbrisi podatke na stranici

Podaci za plaćanje

Način plaćanja *

Odaberi

Transakcijski račun

Kartično plaćanje

Gotovina

Ostalo

Odustani
Izradi novi dokument iz prikazanog
Pregledaj dokument prije stampe
Spremi dokument

Odabirom načina plaćanja Transakcijski račun, polje IBAN se pretpopunjava sukladno dohvaćenim podacima o izdavatelju iz JRR-a (Jedinstveni registar računa). Ako je dohvaćena

jedna vrijednost polje se odmah popuni tom vrijednošću, a ako je dohvaćena lista, omogućen je odabir s liste. Uz pretpopunjavanje je omogućen i samostalni unos korisnika. Ako je dokument kreiran sa poslovnim procesom P12 (samoizdavanje eRačuna), tada se ne dohvaćaju podaci o IBAN-u i polje se ne pretpopunjava.

Kreiraj novi eRačun P1 - Izdavanje računa za isporuke prema narudžbenicama, na temelju ugovora - 380 - Komercijalni račun (ID=10802)

✓ Sudionici

✓ Podaci o dokumentu

✓ Specifikacije stavki

4 Podaci za plaćanje

Izbrisi podatke na stranici

Podaci za plaćanje

Način plaćanja *

Transakcijski račun

Opis plaćanja

Model i poziv na broj

HR00

IBAN *

Odaberite ili unesite IBAN

HR5223600003115743612

HR6923600003113635140

BIC

Naziv računa za plaćanje

Najviše 2048 znakova

« Prethodna

➔ Odustani

💾 Spremi promjene

📄 Izradi novi eRačun iz predloška

➡ Pregledaj dokument prije slanja

Ukoliko se ne upiše ili ne odabere IBAN, tada se pokušajem spremanja dokumenta javlja poruka o obveznosti tog podatka.

Početna / Izlazni eRačuni / Kreiraj novi eRačun

Dokument sadrži greške. Provjerite označene korake.

Kreiraj novi eRačun P1 - Izdavanje računa za isporuke prema narudžbenicama, na temelju ugovora - 380 - Komercijalni račun (ID=10802)

✓ Sudionici

✓ Podaci o dokumentu

✓ Specifikacije stavki

❌ Podaci za plaćanje

Izbrisi podatke na stranici

Podaci za plaćanje

Način plaćanja *

Transakcijski račun

Opis plaćanja

Model i poziv na broj

HR00

IBAN *

Odaberite ili unesite IBAN

Polje je obavezno.

Uvjeti plaćanja

Najviše 2048 znakova

« Prethodna

➔ Odustani

💾 Spremi promjene

📄 Izradi novi eRačun iz predloška

➡ Pregledaj dokument prije slanja

Spremanje i slanje eRačuna

Ukoliko su svi podaci u kreiranom eRačunu ispravni na način da poštuju poslovna pravila, klikom na akciju *Spremi promjene* pojavljuje se poruka da je dokument uspješno spremljen, ali još nije poslan, u tom slučaju dokument ima status *Spreman za slanje*. Izdavalatelj dodatno zaprima uputu da pregleda dokument prije slanja, a to je moguće klikom na akciju *Pregledaj dokument prije slanja*.



Dokument je uspješno spremljen, ali još nije poslan. Pregledajte dokument prije slanja.
ID: 10802



U slučaju neuspješnog spremanja prikazat će se poruka *Dokument sadrži greške. Provjerite označene korake*, crveno se označi sekција s greškom te su prikazane sve greške na vrhu ekrana ili unutar pripadnog bloka podataka s greškom.

MIKROeRAČUN

Početna / Izlazi eRačun / Kreiraj novi eRačun

Kreiraj novi eRačun P1 - Izdavanje računa za isporuke prema narudžbenicama, na temelju ugovora - 380 - Komercijalni račun (D=1080)

✓ Sudionici ✗ Podaci o dokumentu ✓ Specifikacije stavki ✓ Podaci za plaćanje

Izbriši podatke na stranici

Proces

Odabir procesa * Odabir dokumenta *

P1 - Izdavanje računa za isporuke prema narudžbenicama, na temelju ugovora 380 - Komercijalni račun

Podaci o dokumentu

Broj dokumenta * Datum dospijeća plaćanja * Datum izdavanja * Vrijeme izdavanja *

Račun33/1_1 15.10.2026. 15.10.2026. 00:31

Broj dokumenta ne smije sadržavati razmake ni nedozvoljene znakove. Poje je obavezno.

Datum isporuke Obračunsko razdoblje od Obračunsko razdoblje do Datum nastanka obveze PDV-a

✓ Indikator kopije računa

Nakon uspješnog spremanja dokumenta je omogućena *Izrada novog eRačuna iz predloška i Pregled dokumenta prije slanja*.

Kreiraj novi eRačun P1 - Izdavanje računa za isporuke prema narudžbenicama, na temelju ugovora - 380 - Komercijalni račun (D=1080)

✓ Sudionici ✓ Podaci o dokumentu ✓ Specifikacije stavki 4 Podaci za plaćanje

Izbriši podatke na stranici

Podaci za plaćanje

Način plaćanja * Opis plaćanja Model i poziv na broj

Transakcijski račun

IBAN * BIC Naziv računa za plaćanje

HR5223600003115743612

Uvjeti plaćanja

Najviše 2048 znakova

« Prethodna « Oduzati « Spremi promjene « Izradi novi eRačun iz predloška « Pregledaj dokument prije slanja

Klikom na *Pregledaj dokumenta prije slanja* prikazan je PDF dokumenta.

Dokument - Račun33/1/1

1 of 2

Naziv vrste dokumenta: Komercijalni račun
Broj dokumenta: Račun33/1/1
Datum i vrijeme izdavanja: 14.10.2026. 15:47:33
Datum dospijeća plaćanja: 19.10.2026.
Šifra vrste dokumenta: 380

Identifikator specifikacije: urn:nbn:ac:urn:1831:2017:komplatum.mfn.gen.hr:ac:2025:1:obrazlozaj:komplatum.mfn.gen.hr:ac:2025:1:0

Vrsta poslovnog procesa: P1
Šifra vrste dokumenta: 380

Informacije

Naziv tvrtke: [redacted]
ID pravne registracije: [redacted]
OIB ili poreski broj: [redacted]
Porezna shema: FRE
Adresa: [redacted]
AMS identifikator: [redacted]
ID sheme: 9904
Ulica i kućni broj: Trg Jrtva falizma 1/1 /1
Mjesto: Zagreb
Pobratimski broj: 10000
ISO kod države: HR
Oznaka operatera: IVAN
OIB operatera: [redacted]

Podaci

Naziv: [redacted]
Tip: [redacted]
OIB ili poreski broj: [redacted]
Porezna shema: VAT
Adresa: [redacted]
AMS identifikator: [redacted]
ID sheme: 9904
Ulica i kućni broj: Ulica grada Vukovara 18 A, Zagreb
ISO kod države: HR

Tablica računa

Red	Naziv artikla	Neto cijena artikla	Količina	Jedinica mjera	Šifra kategorije PDV-a	Kategorija PDV-a	Neto iznos stavke
1.	Izrada projektna dokumentacije	2.400,00 EUR	1,00	kom	E-VAT	0,00%	2.400,00 EUR

Podaci o PDV-u

Osnovica	Kategorija PDV-a	Iznos	Šifra kategorije PDV-a	Razlog oslobođenja PDV-a
2.400,00 EUR	0,00%	0,00 EUR	E-VAT	Oslobođenje od PDV-a prema članku 90. stavku 1. Zakona o PDV-u.

Preuzmi Podaj

Klikom na *Pošalji dokument* se provjerava AMS/MPS primatelja te se ovisno o ishodu prikazuje korisniku poruka. Nakon slanja dokumenta prikazana je poruka *Slanje dokumenta je u tijeku*, a daljnji statusi o uspješnosti isporuke i fiskalizacije se prikazuju u tablici ovisno o uspješnosti isporuke dokumenta Primatelju i trenutku provedbe fiskalizacije.

MIKROeRAČUN

Slanje dokumenta je u tijeku.

Početna / Izlazni eRačuni

Kreiraj novi eRačun

Osnovni podaci

OIB

Ime i prezime

Adresa

Trg žrtava fašizma 1/1, 10000 Zagreb, Hrvatska

Pretraga

Naziv primatelja

OIB primatelja

Naziv izdavatelja

Broj dokumenta

Unesite naziv primatelja

Unesite OIB primatelja

Unesite naziv izdavatelja

Počinje sa

Unesite broj dokumenta

Tip dokumenta

Vrsta procesa

Vrsta dokumenta

Datum izdavanja od

Odaberite tip dokumenta

Odaberite vrstu procesa

Odaberite vrstu dokumenta

Odaberite datum izdavanja

Datum izdavanja do

Iznos s PDV-om od

Iznos s PDV-om do

Status dokumenta

Odaberite datum izdavanja

Unesite iznos s PDV-om od

Unesite iznos s PDV-om do

Odaberite status dokumenta

Status fiskalizacije

Odaberite status fiskalizacije

Izbrisi kriterije

Pretraži

Broj dokumenta	Datum izdavanja	Iznos s PDV-om	Status dokumenta	Naziv primatelja	Naziv izdavatelja	Vrsta procesa	Vrsta dokumenta	Status fiskalizacije	Akcija
Račun33/1/1	14.10.2026.	2.400,00 EUR	Slanje u tijeku			P1	380 - Komercijalni račun		

Postoji mogućnost da primatelj nije registriran za zaprimanje eRačuna, u tom slučaju Izdavatelj će odmah dobiti informaciju da primatelj nije registriran za zaprimanje eRačuna i da je račun potrebno dostaviti primatelju na drugi način.

Prednost je mogućnost preuzimanja PDF-a računa, koji će se koristiti za slanje primatelju bez potrebe izrade „novog“ računa ili dodatnog upisivanja podataka o računu.

Poreznu upravu izvještava se o tome kroz MIKROeRAČUN aplikaciju jednostavnim klikom na akciju *Potvrdi*.

Dokument - IVANA34243333_SLANJE_U_EIZVJ

Q ^ v 1 of 2 Automatic Zoom

Naziv vrste dokumenta: Komercijalni račun
Broj dokumenta: [redacted]

Identifikator specifikacije: urn:ce:eu:en:16931:2017:complantum.mtn.gov.hr:da-2025:1.0konformantum.mtn.gov.hr:zel:2025:1.0
Vrsta poslovnog procesa: P4

Datum i vrijeme izdavanja: 15.10.2025, 00:12
Datum dostupnosti plaćanja: 16.09.2026.
Šifra valute: EUR

Vrsta poslovnog procesa: P4

Primateľ nije registriran za zaprimanje eRačuna X

Račun nije moguće poslati kao eRačun jer primatelj nije registriran za zaprimanje eRačuna. Račun uručite primatelju na drugi način, a podatke o isporuci možete dostaviti Poreznoj upravi putem elizvijestavanja korištenjem ove aplikacije, sukladno članku 51. Zakona o fiskalizaciji.

Oduštati Potvrditi

[redacted]
Naziv tvrtke: [redacted]
ID pravne registracije: [redacted]
OIB ili porucni broj: [redacted]
Porucna shema: FRE
Adresa: [redacted]
AME identifikator: [redacted]
ID sheme: 9934
Ulica i kućni broj: Trip žrtava talizma 1/1 I
Mjesto: Zagreb
Poštanski broj: 10000
ISO kod države: HR
Oznaka operatera: [redacted]
OIB operatera: [redacted]

Mesto: ZG
Poštanski broj: 10000
ISO kod države: HR

Pozicija	Naziv artikla	Netto cijena artikla	Količina	Jednica mjere	Šifra kategorije PDV-a	Kategorija PDV-a	Netto iznos stavke
1.	3	3,00 EUR	3,00	kom	E-VAT	0,00%	9,00 EUR
2.	3	3,00 EUR	3,00	kom	E-VAT	0,00%	9,00 EUR

Članovica	Kategorija PDV-a	Iznos	Šifra kategorije PDV-a	Rezultirajuća stopa PDV-a
18,00 EUR	0,00%	0,00 EUR	E-VAT	3

HR iznos osnove kategorije PDV	HR kategorije PDV	HR iznos kategorije PDV	HR kod kategorije PDV	HR oznaka kategorije PDV	HR iznos računa oslobodjena kategorije PDV
9,00 EUR	0,00%	0,00 EUR	O-OTH	HRPCINAMK	3

Preuzmi Oduštati Potvrditi

⚠ Važno

Barkod se generira na temelju podataka iz eRačuna. Prije plaćanja obvezno provjeriti podatke za uplatu.

Fiskalizacija izdavanja eRačuna i elzvještavanje

Automatizirani procesi koji se odvijaju u pozadini sustava ovisno o akcijama Izdavatelja u MIKROeRAČUN aplikaciji. Preduvjet za uspješno obavljanje oba procesa je postojanje ovlaštenja u FiskAplikaciji, a korisnici MIKROeRAČUN aplikacije o tome ne moraju brinuti jer se automatski dodaje nakon prihvatanja uvjeta korištenja aplikacije. Nakon odabira opcije slanja dokumenta klikom na *Pošalji*, informacija se šalje u sustav Fiskalizacije ili elzvještavanja. Za primatelje koji postoje u AMS-u šalje se fiskalizacijska poruka, dok se za primatelje koji ne postoje u AMS-u šalje isključivo poruka elzvještavanja.

Početna tablica Izlaznih eRačuna prikazuje dokumente sa svim mogućim statusima eRačuna i statusima fiskalizacije. Pretragom po određenom statusu eRačuna ili statusu fiskalizacije se u tablici izlaznih eRačuna prikaže odgovarajuća lista dokumenata u skladu s odabranim statusom pretrage.

The screenshot shows the 'Izlazni dokumenti' (Outgoing documents) section of the MIKROeRAČUN application. It features a search bar and various filters for refining the list of outgoing invoices. The filters include:

- Pretraga** (Search): A text input field.
- Tip dokumenta** (Document type): A dropdown menu.
- Vrsta procesa** (Process type): A dropdown menu.
- Vrsta dokumenta** (Document type): A dropdown menu.
- Datum izdavanja od** (Issue date from): A date picker.
- Datum izdavanja do** (Issue date to): A date picker.
- Iznos s PDV-om od** (Amount with VAT from): A numeric input.
- Iznos s PDV-om do** (Amount with VAT to): A numeric input.
- Status dokumenta** (Document status): A dropdown menu.
- Status fiskalizacije** (Fiscalization status): A dropdown menu.

On the right side, there is a list of status options for the document, including 'Spreman za slanje' (Ready for sending), 'Slanje u tijeku' (Sending in progress), 'Isporučen' (Delivered), 'Greška isporuke' (Delivery error), 'Naplaćen' (Paid), and 'Odbijen' (Rejected).

Statusi Fiskalizacije (ovisno o uspješnosti obrade fiskalizacijske poruke ili poruke elzvještavanja, u tablici rezultata se određeni status dokumenta može raspoznati po boji pripadnog statusa):



- **Fiskaliziran** - uspješno provedena fiskalizacija
- **Fiskalizacija u tijeku** - pokrenut je proces fiskalizacije nakon uspješnog slanja dokumenta, u ovome trenutku nije dozvoljena promjena statusa dokumenta

- **Greška fiskalizacije** - greška prilikom fiskalizacije, najčešće se pojavljuje ukoliko se dogodila validacijska greška prilikom provjere fiskalne poruke na strani Porezne uprave
- **Greška elzvještavanja**
- **Isporučka u elzvještavanje u tijeku**
- **Isporučeno u elzvještavanje** - vidljivo Izdavatelju, prikazuje se u slučaju kada primatelj nije registriran za zaprimanje eRačuna, a izdavatelj je potvrdio slanje izvještaja prilikom slanja eRačuna

Pretraga eRačuna prema statusu *Fiskaliziran* - odabir statusa Fiskaliziran iz padajuće liste te klik na akciju Pretraži

Porezna / Izdaci eRačun Kontaktirajte nas

Osnovni podaci

OIB: Ime i prezime: Ivan Stoković Adresa: Trg Država 101, 10000 Zagreb, Hrvatska

Pretraga

Naziv primatelja: OIB primatelja: Naziv izdavatelja: Broj dokumenta:

Tip dokumenta: Vrsta procesa: Vrsta dokumenta: Datum izdavanja od:

Datum izdavanja do: Iznos s PDV-om od: Iznos s PDV-om do: Status dokumenta:

Status fiskalizacije: Izbrisi kriterije Pretraži

Broj dokumenta	Datum izdavanja	Iznos s PDV-om	Status dokumenta	Naziv primatelja	Naziv izdavatelja	Vrsta procesa	Vrsta dokumenta	Status fiskalizacije	Akcija
Odobrenje35/1/1	14.10.2026.	2.400,00 EUR	Neposlao	Ora		P9	331 - Odobrenje		
Racun33/1/1	14.10.2026.	2.400,00 EUR	Neposlao	Ora		P1	330 - Komercijalni račun		
izvna-1310_novodok38te	14.10.2026.	9,00 EUR	Neposlao	Martin Grigorić	OIB: 9494542323	P2	380 - Komercijalni račun		

U tablici rezultata se prikazuju svi eRačuni sa statusom Fiskaliziran.

Datum izdavanja do: Iznos s PDV-om od: Iznos s PDV-om do: Status dokumenta:

Status fiskalizacije: Izbrisi kriterije Pretraži

Broj dokumenta	Datum izdavanja	Iznos s PDV-om	Status dokumenta	Naziv primatelja	Naziv izdavatelja	Vrsta procesa	Vrsta dokumenta	Status fiskalizacije	Akcija
	12.10.2026.	4,00 EUR	Fiskaliziran	primatelj7889		P99-222	331 - Komercijalna faktura koja uključuje popis pakiranja	Fiskaliziran	
	12.10.2026.	9,00 EUR	Fiskaliziran	primatelj1312		P10	384 - Korektivni račun	Fiskaliziran	
	07.10.2026.	1,00 EUR	Fiskaliziran			P4	380 - Komercijalni račun	Fiskaliziran	

Statusi dokumenta (u tablici rezultata se određeni status dokumenta može raspoznati po boji pripadnog statusa):

- Spreman za slanje
- Slanje u tijeku
- Isporučen
- Greška isporuke
- Primatelj nije pronađen
- Naplaćen
- Poslan u elzvještavanje
- Zaprimljen
- Odbijen

- Spreman za slanje
- Slanje u tijeku

- Isporučen - dokument je uspješno dostavljen do pristupne točke Primatelja, dozvoljeno je mijenjanje statusa.
- Greška isporuke
- Primatelj nije pronađen - Izdavatelju se nudi opcija slanja dokumenta u elzvještavanje
- Naplaćen - uspješno provedena naplata
- Poslan u elzvještavanje
- Zaprimljen
- Odbijen

Pretraga eRačuna prema statusu *Naplaćen* - odabir statusa Naplaćen iz padajuće liste te klik na akciju Pretraži.

Podrsna / Izdani eRačuni + Kreiraj novi eRačun

Osnovni podaci

OIB: Ime i prezime: Adresa: Tig žrtava fašizma 1/1, 10000 Zagreb, Hrvatska

Pretraga

Naziv primatelja: OIB primatelja: Naziv izdavatelja: Broj dokumenta: Počinje sa: Unesite broj dokumenta:

Tip dokumenta: Vrsta procesa: Vrsta dokumenta: Datum izdavanja od:

Datum izdavanja do: Iznos s PDV-om od: Iznos s PDV-om do: Status dokumenta:

Status fiskalizacije:

Broj dokumenta	T1	Datum izdavanja	I1	Iznos s PDV-om	T1	Status dokumenta	T1	Naziv primatelja	T1	Naziv izdavatelja	T1	Vrsta procesa	T1	Vrsta dokumenta	T1	Status fiskalizacije	T1	Akcija
Odobrenje35/1/1		14.10.2025.		-2.400,00 EUR		Isporučen sa stanje		OIB:		OIB:		P9		381 - Odobrenje				Izbrisi kriterije Pretraži
Račun33/1/1		14.10.2025.		2.400,00 EUR		Isporučen sa stanje		OIB:		OIB:		P1		380 - Komercijalni račun				Izbrisi kriterije Pretraži

U tablici rezultata se prikazuju svi eRačuni sa statusom Naplaćen.

Datum izdavanja do: Iznos s PDV-om od: Iznos s PDV-om do: Status dokumenta:

Status fiskalizacije:

Broj dokumenta	T1	Datum izdavanja	I1	Iznos s PDV-om	T1	Status dokumenta	T1	Naziv primatelja	T1	Naziv izdavatelja	T1	Vrsta procesa	T1	Vrsta dokumenta	T1	Status fiskalizacije	T1	Akcija
		12.10.2025.		4,00 EUR		Naplaćen		primatelj7889 OIB:				P99:222		331 - Komercijalna faktura koja uključuje popis pakiranja		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži
		07.10.2025.		1,00 EUR		Naplaćen		OIB:				P4		380 - Komercijalni račun		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži
		05.10.2025.		-1,00 EUR		Naplaćen		99999999994 OIB: 99999999994				P9		381 - Odobrenje		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži
		05.10.2025.		1,00 EUR		Naplaćen		99999999994 OIB: 99999999994				P4		380 - Komercijalni račun		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži
		01.10.2025.		1,00 EUR		Naplaćen		99999999994 OIB:				P4		380 - Komercijalni račun		Isporučeno u elzvještavanje		Izbrisi kriterije Pretraži
		01.10.2025.		27,00 EUR		Naplaćen		aaaaaa44444 OIB:				P1		380 - Komercijalni račun		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži
		01.10.2025.		1,00 EUR		Naplaćen		OIB:				P4		380 - Komercijalni račun		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži
		30.09.2025.		9,00 EUR		Naplaćen		aaaaaa44444 OIB:				P1		380 - Komercijalni račun		Fiskaliziran		Izbrisi kriterije Pretraži

Napomena

Poslana poruka je vidljiva u FiskAplikaciji poreznog obveznika kroz koju ima pregled svih poruka Fiskalizacije i elzvještavanja te njihov status. Ako se dogodi greška prilikom slanja fiskalizacijske ili poruke elzvještavanja sustav automatizmom naknadno pokušava ponovno poslati poruku, a kada je dosegnut maksimalan broj pokušaja ponovnog slanja poruke na dokumentu će se za primatelje koji postoje u AMS-u prikazati status *Greška fiskalizacije*, a za

korisnike koji ne postoje u AMS-u te za koje se provodi elzveštavanje će se prikazati status *Greška elzveštavanja*.

6. Pregledaj detalje eRačuna

Klikom na redak koji predstavlja pojedini dokument na prikazu izlaznih eRačuna ili na ikonu *Otvori detalje*, prikazuju se detalji odabranog dokumenta.



U prikazu detalja dostupan je:

- pregled osnovnih podataka o eRačunu (Broj dokumenta, OIB izdavatelja, Naziv izdavatelja, Status dokumenta, Status fiskalizacije, Status elzveštavanja, Naplaćeni iznos i elzveštavanje o naplati)
- pregled detalja o statusima eRačuna
- povijest promjene statusa dokumenta/fiskalizacije (datum i vrijeme)
- opcije:
 - Evidentiraj naplatu
 - Preuzmi XML- omogućeno je preuzimanje XML dokumenta koji je temeljni format za razmjenu eRačuna u realnom vremenu unutar sustava Fiskalizacije 2.0
 - Preuzmi PDF- vizualizacija eRačuna u PDF obliku, obuhvaća i 2D barkod za plaćanje
 - Preuzmi priloge- omogućeno ukoliko postoje prilozi, sprema se .zip format lokalno na uređaj korisnika
 - Izradi novi eRačun iz predloška – omogućena opcija ukoliko se eRačun šalje prema primatelju kojem je ranije poslan eRačun
 - Pregledaj dokument - slično opciji „Preuzmi PDF“ u sklopu koje se prikazuje vizualizacije eRačuna u PDF obliku te ga je moguće i na taj način preuzeti

Preuzeta ZIP datoteka na opciji Preuzmi priloge sadrži sve priloge unutar odabranog eRačuna.

Naplata eRačuna

Postupak naplate:

7. odaberite opciju **Evidentiraj naplatu** ako je omogućen odabir
8. **odaberite Šifru načina plaćanja** - odabir ovisno o vrsti plaćanja: Transkacijsko plaćanje, Obračunsko plaćanje i Ostalo
9. **upišite Naplaćeni iznos** - Izdavatelj ručno upisuje naplaćeni iznos
10. **odaberite Datum naplate**
11. **nakon popunjenih obaveznih podataka omogućiti se akcija Evidentiraj**

U slučaju ako ste upisali naplaćen iznos koji je veći od ukupnog iznosa s PDV-om prikazuje se poruka upozorenja (s opcijama Odustani ili Potvrdi): Evidentirat ćete iznos naplate koji je veći od iznosa iskazanog na dokumentu (ukupan iznos s PDV-om). Želite li nastaviti?

12. eRačun dobiva status **Naplaćen** uspješnim evidentiranjem naplate te je u detaljima vidljiv naplaćeni iznos

Detalji eRačuna (Izvor: mikroračun)

Broj dokumenta: [redacted] OIB: [redacted] Naziv: [redacted] Status dokumenta: **Isporučen**

Status fiskalizacije: **Fiskaliziran** Status etizještavanja: - Naplaćeni iznos: 0,00 od 1,00 EUR etizještavanje o naplati: -

Evidentiraj naplatu

Info
Uspješnim evidentiranjem naplate promijenit će se status dokumenta u naplaćen.

Šifra načina plaćanja *
Odaberite način plaćanja

Naplaćeni iznos *
0,00
Naplaćeno 0,00 od 1,00

Datum naplate *
Odaberite datum naplate

Odustani Evidentiraj

Detalji eRačuna (Izvor: mikroračun)

Broj dokumenta: Fina_prema_FinaB2B OIB: 81356475005 Status dokumenta: **Isporučen**

Status fiskalizacije: **Fiskaliziran** Status etizještavanja: - Naplaćeni iznos: 0,00 od 1,00 EUR etizještavanje o naplati: -

Datum i vrijeme promjene statusa: 05. 10. 2026. 17:45:01

Datum i vrijeme promjene statusa: 05. 10. 2026. 17:43:34

Datum i vrijeme promjene statusa: 05. 10. 2026. 17:43:30

Evidentiraj naplatu ×

?

Info

Uspješnim evidentiranjem naplate promijenit će se status dokumenta u naplaćen.

Šifra načina plaćanja *

Transakcijski račun

Naplaćeni iznos *

0,50

Naplaćeno 0,00 od 1,00

Datum naplate *

15.10.2026.

↶ Odustani

✓ Evidentiraj

Evidentiraj naplatu ×

?

Info

Uspješnim evidentiranjem naplate promijenit će se status dokumenta u naplaćen.

⚠

Upozorenje

Evidentirat ćete iznos naplate koji je veći od iznosa iskazanog na dokumentu (ukupan iznos s PDV-om).
Želite li nastaviti?

↶ Odustani

✓ Potvrdi

Naplaćeno 0,00 od 1,00

Datum naplate *

15.10.2026.

↶ Odustani

✓ Evidentiraj

✓

Dokument je u statusu 'Naplaćen' te poslan u elzvještavanje prema Poreznoj upravi.

ID: 9752

×

Broj dokumenta	OIB	Naziv	Status dokumenta
Status fiskalizacije	Status elzveštavanja	Naplaćeni iznos	elzveštavanje o naplati
Fiskaliziran	-	0,50 od 1,00 EUR	14. 10. 2026. 13:05:45

Naplaćen

Datum i vrijeme promjene statusa

Šifra načina plaćanja

Naplaćen iznos

Datum naplate

14. 10. 2026. 13:05:45

T - Transakcijski račun

0,50

15. 10. 2026.

Fiskaliziran

Datum i vrijeme promjene statusa

05. 10. 2026. 17:46:00

Isporučen

Datum i vrijeme promjene statusa

05. 10. 2026. 17:45:01

Slanje u tijeku

Datum i vrijeme promjene statusa

05. 10. 2026. 17:43:34

Spreman za slanje

Datum i vrijeme promjene statusa

05. 10. 2026. 17:43:30

Moguće je više puta evidentirati naplatu za isti eRačun.

MIKROeRAČUN			
Početna / Izlazi eRačuni / Detalji eRačuna	Preuzmi XML	Preuzmi PDF	Preuzmi priloge
Detalji eRačuna (Izvor: mikroračun)		Evidentiraj naplatu	
Broj dokumenta	OIB	Naziv	Status dokumenta
Status fiskalizacije	Status elzveštavanja	Naplaćeni iznos	elzveštavanje o naplati
Fiskaliziran	-	0,80 od 1,00 EUR	14. 10. 2026. 23:55:36

Naplaćen

Datum i vrijeme promjene statusa

Šifra načina plaćanja

Naplaćen iznos

Datum naplate

14. 10. 2026. 23:55:36

Z - Ostalo

0,30

15. 10. 2026.

Naplaćen

Datum i vrijeme promjene statusa

Šifra načina plaćanja

Naplaćen iznos

Datum naplate

14. 10. 2026. 13:05:45

T - Transakcijski račun

0,50

15. 10. 2026.

Fiskaliziran

Datum i vrijeme promjene statusa

05. 10. 2026. 17:46:00

Isporučen

Datum i vrijeme promjene statusa

05. 10. 2026. 17:45:01

⚠ Važno

Ograničenja kod promjene statusa:

- „Naplaćen“ → nije moguće vratiti u prethodni status
- Opcija za evidentiranje naplate je onemogućena sve dok se ne provede fiskalizacija, a korisniku se prikazuje poruka: *Trenutno nije moguće evidentirati naplatu jer sustav provodi fiskalizaciju. Pokušajte ponovno nakon osvježavanja stranice.*

i Napomena

Nakon što porezni obveznik odabere akciju Evidentiraj naplatu navedena informacija se šalje u sustav elzveštavanja kao poruka elzveštavanja o Naplati. Navedena poruka je isto tako

vidljiva u FiskAplikaciji poreznog obveznika kroz koju ima pregled svih poruka Fiskalizacije i elzvjestavanja.

7. Postavke

Porezni obveznik kroz navedeno može upravljati svojim postavkama.

Na ovoj stranici moguće je:

- pregled statusa korisničkog računa
- upravljanje obavijesti na mail → navedeno ne podrazumijeva dostavu eRačuna na mail adresu već isključivo Obavijest o pristiglom eRačunu u MIKROeRAČUN aplikaciji
- pregled Uvjeta korištenja aplikacije

The screenshot shows the 'Postavke' (Settings) page of the MIKROeRAČUN application. The top navigation bar includes the 'Porezna' logo, the title 'MIKROeRAČUN', and user profile information with an 'Odjava' (Logout) button. A left sidebar contains navigation links: 'Početna' (Home), 'Ulazni eRačuni' (Incoming eInvoices), 'Izlazni eRačuni' (Outgoing eInvoices), and 'Postavke' (Settings), which is currently selected. The main content area is titled 'Osnovni podaci' (Basic data) and contains a form for settings. The form includes a 'Status korisničkog računa' (User account status) section with a green 'Aktivan' (Active) indicator. Below this is an 'Obavijesti' (Notifications) section with a checkbox 'Želim zaprimati obavijesti o zaprimljenim eRačunima na e-mail' (I want to receive notifications about received eInvoices via email), which is currently unchecked. There is also an 'E-mail' section with a link icon and a text input field labeled 'Unesite mail'. At the bottom of the form are two buttons: 'Uvjeti korištenja' (Terms of use) and 'Spremi' (Save). A 'Upute za korištenje' (Usage instructions) button is located at the bottom left of the sidebar.

8. Prijava problema u radu s aplikacijom

U slučaju nastanka problema u radu aplikacije, moguće je dostaviti upit putem sučelja „Pišite nam” na poveznici <https://pisitenam.porezna-uprava.hr/> ili putem mobilne aplikacije [mPorezna](#).