MIKROeRAČUN

BRZO • JEDNOSTAVNO • SIGURNO

Izdajte eRačun u nekoliko koraka!

Putem MIKROeRAČUNA jednostavno **kreirajte, fiskalizirajte i pratite** svoje izlazne eRačune.

Krenite već danas i dočekajte **1. siječnja 2027.** spremni!

Pripremna radnja:

Potrebno povezivanje proizvoda (roba i usluga) s nomenklaturom Klasifikacije proizvoda prema djelatnosti (KPD)
Upoznajte se s poslovnim procesima i vrstama dokumenta
(za pomoć se obratite Poreznoj upravi i Državnom zavodu za statistiku)

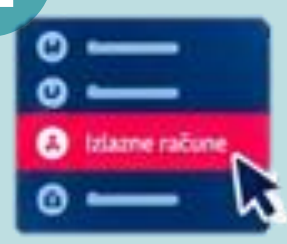
1. Kreirajte prvi izlazni eRačun

1



Porezni obveznik pristupa **ePoreznoj** i bira uslugu **MIKROeRAČUN**.

2



U lijevom izborniku birajte akciju za „Izlazne račune”.

3



U gornjem desnom kutu birajte akciju **„Kreiranje izlaznog računa”.**

4



Kroz četiri koraka popunjavaju se sljedeće četiri stavke.

5



Provjerite podatke prije izdavanja i izdajte **eRačun.**

FISKALIZACIJA? SUSTAV JE ODRAĐUJE AUTOMATSKI.

Nije potrebno ulaziti u FiskAplikaciju. Dodatni koraci za fiskalizaciju eRačuna nisu potrebni.

2. Što možete nakon izdavanja

eIzvještavati o naplati

Na detaljima fiskaliziranog eRačuna eIzvještavate o naplati jednom ili više puta, ovisno o potrebi.

Pregledavati i pratiti statuse

Sve izdane eRačune pregledavate u funkcionalnosti izlaznih eRačuna te njihove pripadajuće statuse.

Preuzeti eRačun

Izdani eRačun preuzimate na detaljima pojedinog eRačuna.

Koristiti predložak

Za svaki sljedeći izlazni eRačun po potrebi koristite opciju predloška, to jest, izradu novog dokumenta iz kreiranog eRačuna.

Pristupi putem ePorezne!

MINISTARSTVO FINANCIJA
POREZNA UPRAVA
www.porezna-uprava.hr

MIKROeRAČUN POREZNE UPRAVE